

JUNE 1, 2021



Skills and Innovation for Adult Social Care

DEVELOPING WORK-BASED LEARNING IN THE ADULT SOCIAL CARE SECTOR: GUIDE FOR CARE MANAGERS

MODULE 1: APPENDIX 1, SESSION PLANNING TEMPLATE

LAPIS RESEARCH PROJECT
LEARNING FOR ADULT SOCIAL CARE PRACTICE INNOVATIONS AND SKILL DEVELOPMENT
Project no: 2020-1-UK01-KA202-078960

Tytuł sesji	
Cele edukacyjne sesji	
Tematy	
Przebieg sesji (działania i metody) i czas	
Materiały	
Inne Szczegóły	

JUNE 1, 2021



Skills and Innovation for Adult Social Care

DEVELOPING WORK-BASED LEARNING IN THE ADULT SOCIAL CARE SECTOR: GUIDE FOR CARE MANAGERS

MODULE 1: APPENDIX 2, TRAINING DESIGN TEMPLATE

LAPIS RESEARCH PROJECT
LEARNING FOR ADULT SOCIAL CARE PRACTICE INNOVATIONS AND SKILL DEVELOPMENT
Project no: 2020-1-UK01-KA202-078960

Nazwa wykształcenia:

Opis i
filozofia

1: SILNIK TRENAŻERA (OPCJONALNIE)

Użyj tego pola, jeśli chcesz ocenić zachęty lub jeśli korzystasz z tej opcji jako formularz zgłoszeniowy.

2: DOŚWIADCZENIE I WIEDZA (OPCJONALNIE)

Jaką wiedzę i doświadczenie wykorzystasz podczas tego szkolenia?

Użyj tego pola, jeśli chcesz ocenić doświadczenie i wiedzę lub jeśli używasz tego formularza jako formularza zgłoszeniowego.

Kursy certyfikacyjne: 1.

Poprzednie
doświadczenie: 1.

3: CELE

Nabywanie jakich umiejętności, postaw, działań, doświadczeń itp.

-

4: GRUPA DOCELOWA

Dla jakiej grupy docelowej przeznaczone jest to szkolenie? Jakie działania dotyczące uczestników zostaną podjęte (zbieranie informacji, formularze zgłoszeniowe, zadania itp.)

6: ZASOBY/ŚRODOWISKO

Lokalizacja, sala szkoleniowa, materiały, internet itp.

Opisz wszystkie wymagania wstępne dla tego szkolenia.

5: IDENTYFIKACJA POTRZEB EDUKACYJNYCH

Jaką wiedzę i umiejętności należy uwzględnić w szkoleniu?

Wiedza

Umiejętności

Zachowania

7: ZAWARTOŚĆ I PROGRAM

Jakie tematy są uwzględnione

-

Propozycja programu: Dzień 1 -

Nazwa kursu	Cel	Opis

8: Metodologia i narzędzia

Należy opisać wszystkie metody i narzędzia COMPONENT, które mają zostać uwzględnione w aplikacji. trening (np. zjazd na linie, wędrówka, solo itp.).

9: WYNIKI TRENINGU

W jaki sposób zostaną określone wyniki dla uczestników i innych osób?

Oczekiwane wyniki:

Po zakończeniu programu uczestnicy będą

-
-

Wymierne wyniki będą obejmować (np. opisane narzędzia, podręcznik, ankietę itp.).

-
-

Ocena i pomiar wyników

Podczas szkolenia (np. grupy refleksji, zadania związane z wydajnością itp.)

-
-

Po zakończeniu szkolenia (np. metody niestandardowe - ciepłe krzesło, pica; metody standardowe - kwestionariusz itp.)

-
-

Po szkoleniu (np. liczenie nowych projektów, raporty uczestników itp.)

-

-

JUNE 1, 2021



Skills and Innovation for Adult Social Care

DEVELOPING WORK-BASED LEARNING IN THE ADULT SOCIAL CARE SECTOR: GUIDE FOR CARE MANAGERS

MODULE 1: APPENDIX 3, SELECTING ACTION VERBS

LAPIS RESEARCH PROJECT
LEARNING FOR ADULT SOCIAL CARE PRACTICE INNOVATIONS AND SKILL DEVELOPMENT
Project no: 2020-1-UK01-KA202-078960

Teraz, gdy zidentyfikowałeś obszar, na którym zamierzasz się skupić, nadszedł czas, aby zacząć kształtować swój cel. Aby to zrobić, pomocne będzie posiadanie czasownika opisującego zachowanie na odpowiednim poziomie nauki. Poniżej znajduje się lista czasowników akcji, podzielonych według dziedzin. Unikaj posiadania więcej niż jednego czasownika akcji dla każdego poziomu nauki i upewnij się, że są to czasowniki akcji, które można zmierzyć. "Zrozumieć" jest bardzo niejasne, ale "ukończyć", "określić" lub "zidentyfikować" są konkretne.

WKŁAD

Wspieraj - Akceptuj - Zgadza się - Zezwalaj - Analizuj - Zatwierdzaj - Oceniaj - Wierz -
Wybieram - Współpracuję - Stosuję się - Dostosowuję się - Stosuję się - Przekonuję -
Współpracuję - Decyduję - Wspieram - Akceptuję - Oceniam - Wybieram - Proponuję -
Wybieram - Wspieram - Znoszę - Zgłaszam się na ochotnika

WIEDZ

A

Porównywać - Definiować - Opisywać - Odkrywać - Rozróżniać - Wyjaśniać - Identyfikować -
Oceń - Nazwij - Nazwij - Zgłoś - Rozpoznaj - Opowiedz - Opowiedz - Podpowiedz - Wyjaśnij -
Wyjaśnij - Wyjaśnij - Wyjaśnij - Wyjaśnij - Wyjaśnij.

Przeformułowanie - Określenie - Sformułowanie - Deklaracja - Powiedzenie - Napisanie

CECHY

Aktywuj - Dostosuj - Zarządzaj - Wyrównaj - Modyfikuj - Zmontuj -
Konstruuje - Kalibruj - Zmieniaj - Kopiuj - Demonstruj - Projektuj - Rozwijaj - Wykonuj
- Formować - Manipulować - Mierzyć - Naprawiać - Wykonywać - Przygotowywać - Przetwarzać -
Zapis - Ponowne przypisanie - Usunięcie - Naprawa - Wymiana - Serwis

Przykłady celów nauczania z wykorzystaniem czasowników aktywnych

1. "Chciałbym być w stanie rozróżnić różne rodzaje lęku".
2. "Chcę wiedzieć, jak **zmierzyć** ciśnienie krwi każdemu użytkownikowi opieki".
3. "Chciałbym być w stanie **opracować** odpowiedni program szkoleniowy dla moich pracowników".
4. "Chcę **dowiedzieć** się więcej o demencji i być w stanie **rozpoznać** różne jej etapy".
5. "Chciałbym być w stanie **porównać** różne metody treningowe i być w stanie **dostosować się do** konkretnej sytuacji".
6. "Chcę, aby moi pracownicy byli w stanie **wymienić** 10 różnych schorzeń dorosłych użytkowników usług opiekuńczych".
7. "Pracownicy opieki w tej organizacji powinni być w stanie **wykonywać** proste procedury medyczne związane z opieką nad dorosłymi".
8. "Każdy pracownik opieki powinien być w stanie **zidentyfikować** najbardziej odpowiedni dla niego mechanizm replikacji stresu".
9. "Chciałbym być w stanie zdefiniować różne kryzysy tożsamości".
10. "Chciałbym być w stanie **wymienić** bandaże".